



| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLE-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 1 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACION DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |

MANUAL PARA LA VIABILIZACION DE PROYECTOS DE INVERSION


| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTE GENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLE-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 2 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |

Índice

| | |
|---|----|
| 1. Listado de formatos proyectos generales..... | 3 |
| 2. Objetivos del manual..... | 4 |
| 3. Alcance..... | 4 |
| 4. Términos y definiciones..... | 5 |
| 5. Formulación del proyecto..... | 9 |
| 6. Nombre de proyectos..... | 10 |
| 7. Requisitos de formulación de los proyectos..... | 10 |
| 7.1 Sección A Requisitos comunes a todos los proyectos..... | 11 |
| 7.2 Sección B Requisitos comunes todos los proyectos productivos..... | 14 |
| 7.3 Sección C Requisitos específicos para proyectos de movilidad..... | 17 |
| 7.4 Sección D..... | 18 |
| 8. Control de registros..... | 19 |
| 9. Marco Legal..... | 20 |


| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTE GENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLE-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 3 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |

1. LISTADO DE FORMATOS PROYECTOS GENERALES

| CODIGO | NOMBRE | RESPONSABLE |
|-----------|--|--------------------------|
| FR-PLE-12 | Carta de presentación | Responsable del Proyecto |
| FR-PLE-13 | Resumen ejecutivo del proyecto | Responsable del Proyecto |
| FR-PLE-14 | Inclusión en el Plan de Desarrollo Departamental | Responsable del Proyecto |
| FR-PLE-15 | Certificación sostenibilidad | Responsable del Proyecto |
| FR-PLE-16 | Certificación de precios | Responsable del Proyecto |
| FR-PLE-17 | Certificación fuentes de financiación | Responsable del Proyecto |
| FR-PLE-18 | Certificación de interventoría | Responsable del Proyecto |
| FR-PLE-19 | Presupuesto general | Responsable del Proyecto |
| FR-PLE-20 | Formato precios de mercado | Responsable del Proyecto |
| FR-PLE-21 | AIU | Responsable del Proyecto |
| FR-PLE-22 | cronograma | Responsable del Proyecto |

| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTE GENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLE-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 4 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |


2. OBJETIVOS DEL MANUAL

Establecer las políticas, procedimientos, reglas, lineamientos y normas aplicables a la formulación, viabilización, ejecución y seguimiento a los proyectos de inversión con recursos del ITBOY o de convenios interinstitucionales que aporten a la misión del Instituto, que contribuyan al desarrollo institucional y departamental, por medio de la implementación de un instrumento técnico que genere su respectiva aprobación.

3. ALCANCE

El contenido de este manual se aplicará al Instituto de Tránsito de Boyacá y los municipios que presenten proyectos de inversión para ser viabilizados. Para instituciones y/o entidades que presenten sus proyectos. Inicia con la revisión del Plan de Acción, teniendo como base el Plan de Desarrollo cumpliendo con los requerimientos del Instituto y de las áreas de influencia del Itboy a nivel departamental, a través de la formulación de los proyectos.

| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTE GENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLE-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 5 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |

4. TERMINOS Y DEFINICIONES


PROYECTOS

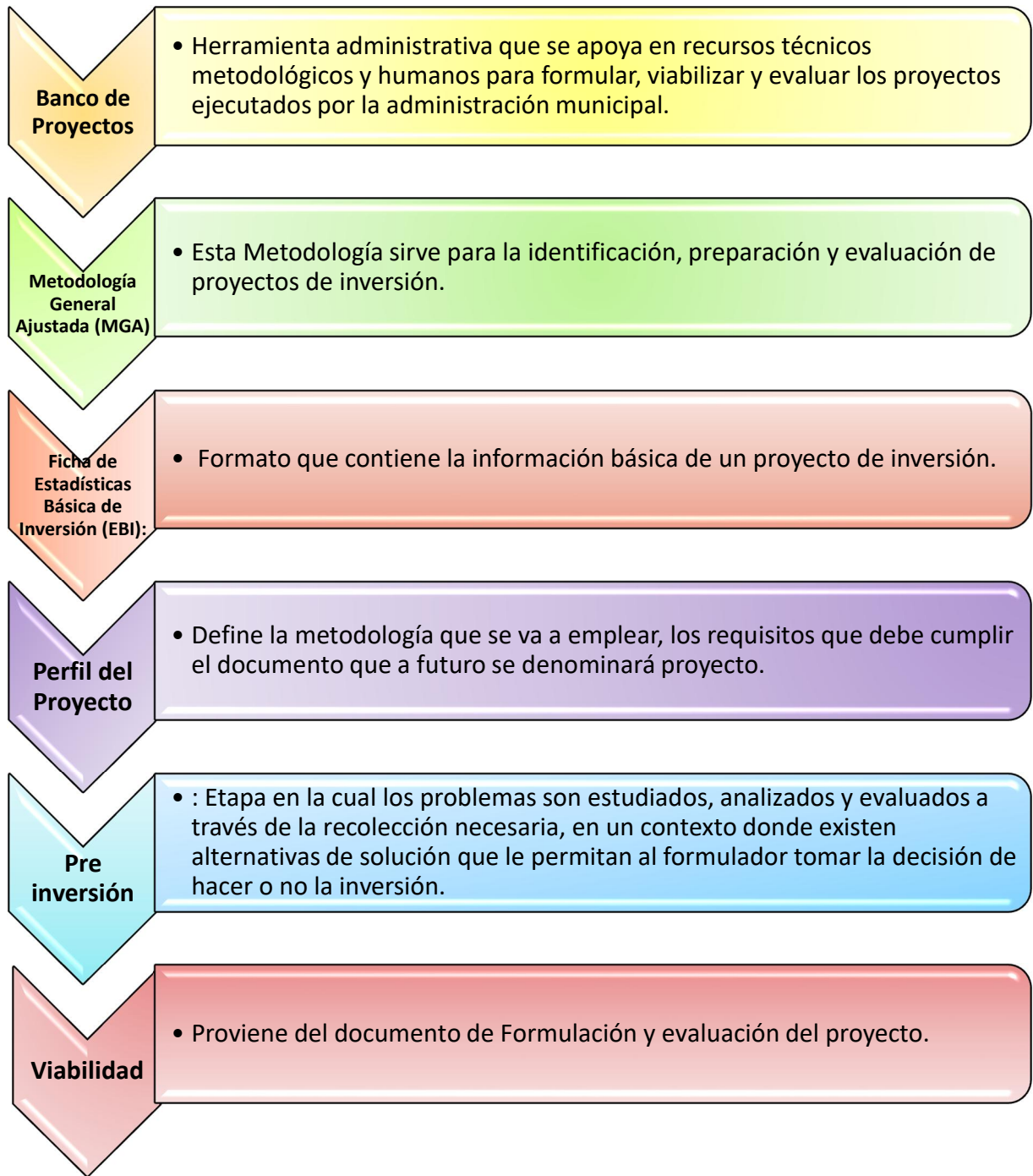
La elaboración de un proyecto consiste esencialmente en organizar un conjunto de acciones y actividades a realizar, que implican el uso y aplicación de recursos humanos, ambientales, financieros y técnicos en una determinada área o sector, con el fin de lograr ciertas metas u objetivos.

En el proceso de formulación, quien lo hace organiza las ideas de una manera lógica, precisa los objetivos que puede alcanzar con su acción y concreta las actividades específicas que necesita realizar. Formular un proyecto es ante todo un proceso creativo.


*Fuente: Gobernación de Boyacá, Manual de Procedimientos del Banco de Programas Y Proyectos [en línea]. [Consultado: 13 Diciembre 2015]. Disponible en:
<<http://201.245.195.2:82/isolucion/FrameSetGeneral.asp?Pagina1=FrameSetGeneral.asp>>*

| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTE GENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLE-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 6 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |



| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTEGENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLE-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 7 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |

Perfil del Proyecto

- Define la metodología que se va a emplear, los requisitos que debe cumplir el documento que a futuro se denominará proyecto.


Pre factibilidad

- Es el primer estudio técnico del proyecto, su objetivo es hacer un análisis metodológico de aspectos generales de la idea.

Diagnóstico

- Se profundiza en el análisis de la situación problemática, la identificación de la población afectada directa e indirectamente entre otros.


| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTEGENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLE-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 8 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |



Fuente: Manual de procedimientos Banco de Programas y Proyectos de Inversión Departamental – BPPID, 21 de mayo de 2014.

| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTE GENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLE-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 9 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |

5. LA FORMULACION DEL PROYECTO


Responsables



Un proyecto se concibe como la unidad mínima operacional que vincula recursos, actividades y componentes durante un período determinado y con una ubicación definida. Digamos ante todo que, en el uso corriente de la palabra proyecto se utiliza para designar el propósito de hacer algo.

La Formulación de proyecto implica tener conocimientos amplios y suficientes del problema que se va a abordar, coordinar coherente y estratégicamente los distintos aspectos que forman parte de la implementación de una Idea innovadora, tomando como referencia la información suministrada en los estudios y diseños donde se recopila la información disponible a partir de la problemática, la identificación de la población, definición de actividades, estrategias e indicadores, la identificación del gasto, la articulación con los planes institucionales y con el Plan de Desarrollo y la regionalización de la inversión, con el fin de contar con un procedimiento para la evaluación y seguimiento del proyecto. No basta con tener una buena idea, esta debe presentarse clara y estructurada, debe apuntar a cumplir con los objetivos que se plantean y debe producir un impacto.

| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTE GENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLÉ-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 10 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |

6. NOMBRE DE LOS PROYECTOS

El nombre del proyecto debe ser corto, claro y preciso. Por lo general los proyectos serán una sola unidad y como tal se deben identificar siempre. Cuando se formule un proyecto se deberá tener como horizonte el tiempo en que se deberá poner al servicio de la comunidad.

7. REQUISITOS DE FORMULACION DE LOS PROYECTOS


A. Requisitos comunes a todos los proyectos.

- A1 - Documentos generales
- A2 - Certificaciones
- A3 - Documentos metodológicos
- A4 - Documentos financieros
- A5 - Documentos técnicos básicos
- A6 - Documentos municipales

B. Requisitos comunes a todos los proyectos productivos

- B1 - Bienes y Servicios.
- B2 - Contratación de Servicios Personales
- B2- Fortalecimiento institucional.
- B3 – Cobro Coactivo

| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTE GENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLE-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 11 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |

C. Requisitos específicos para proyectos de movilidad

- C1 – Señalización Vial
- C2 – Seguridad Vial

D. Requisitos específicos para otros proyectos.

D1-Ciencia, Tecnología e innovación.

7.1 SECCION A




SECCION A1

Documentos Generales

- Carta de presentación del Proyecto (Formato FR-PLE-12)
- Resumen ejecutivo del proyecto (Formulario FR-PLE-13)

| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTEGENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

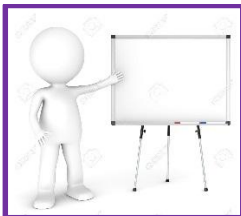
| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLE-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 12 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |



SECCION A2

Certificaciones

- Certificación de inclusión en el Plan de Desarrollo Departamental (Formato FR-PLE-14)
- Certificación de sostenibilidad del proyecto (formulario FR-PLE-15)
- Carta de compromiso de contrapartida (cuando aplique)
- Certificación de precios (formato FR-PLE-16)
- Certificación De Fuentes De Financiación (formato FR-PLE-17)
- Certificación de interventoría (formato FR-PLE-18)




SECCION A3

Documentos Metodológicos

- Diagnostico general
- Esquema de localización del proyecto (mapa o plano)
- Árbol de problemas
- Árbol de Objetivos
- Metodología General Ajustada (MGA)
- Ficha EBI (Medio magnético)
- Ficha de transmisión del proyecto

| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTEGENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLE-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 13 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |



SECCION A4

Documentos Financieros

- Presupuesto general (formato FR-PLE-19).
- Formulario de Análisis de precios de mercados (formato FR-PLE-20), cuando aplique.
- Análisis de precios unitarios.
- Discriminación de AIU (formato FR-PLE-21).
- Cronograma de ejecución (formato FR-PLE-22).
- Fotocopia de la matricula profesional de quien firma el presupuesto.
- Cotizaciones y/o propuestas que sustentan el presupuesto.




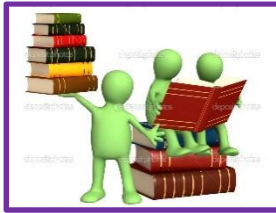
SECCION A5

Documentos Técnicos Básicos

- Estudio de mercado
- Fotografías y/o evidencias
- Medio magnético con todos los documentos del proyecto.

| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTE GENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLE-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 14 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |



SECCION A6


Documentos Municipales

- Acta de posesión del Alcalde.
- RUT del municipio y del alcalde.
- Hoja de vida del Alcalde en el formato DAFP
- Credencial que lo acredita como Alcalde.
- Carta de presentación del proyecto firmada por el Alcalde.
- Certificación de inclusión del proyecto en el Plan de Desarrollo Municipal.
- Certificaciones de compromiso de contrapartida (cuando aplique).
- Certificación de Registro en el Banco de Proyectos municipal.
- Certificación que informe que las actividades que se pretenden financiar no están en ejecución, o que no han sido financiadas con otras fuentes de recursos.
- Certificación de sostenibilidad, donde se explique brevemente la forma en que se asumirá esa sostenibilidad.

7.2 SECCION B

Los requisitos para los proyectos para adquisición de Bienes y servicios de cualquier tipo, además de los requisitos comunes para proyectos de inversión deben contener:

| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTEGENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLE-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 15 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |



SECCION B1

Bienes y servicios

- Documento con las especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios a adquirir y/o fichas técnicas por cada bien.
- Diagnóstico general sobre la situación problemática que origina la necesidad de adquirir los bienes.
- Documento técnico donde se explique la forma de implementación y operación de los bienes a adquirir.



SECCION B2

Contratación de Servicios Personales

- Análisis de mercado y sus soportes, o documentos de referencia para la determinación de precios base de contratación.
- Estudio de perfiles.




SECCION B3

Fortalecimiento Institucional

- Carta de intención de participación y compromiso en el proyecto firmada por sus beneficiarios.

| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTEGENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PL-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 16 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |

- Certificación de ejecución idónea, cuando a partir del proyecto se pretenda suscribir convenios con entidades.
- Estudio de mercado detallado donde se evidencie a profundidad, el estudio de oferta y demanda.
- Estudio técnico económico.
- Documento técnico o estudio límite temporal y decreciente de apoyos económico al proyecto, donde se evidencie la viabilidad de la sostenibilidad por parte de los beneficiarios.
- Certificación que garantice el mantenimiento y operación de la infraestructura, o buen uso de los bienes. (cuando aplique)
- Documento técnico donde se muestren los requerimientos generales y específicos para la ejecución del proyecto.
- Análisis de mercado y sus soportes, o documentos de referencia para la determinación de precios base de contratación.
- Estudio de perfiles según las necesidades requeridas por el Itboy.




SECCION B4

Cobro Coactivo

- Carta de intención de participación y compromiso en el proyecto firmada por sus beneficiarios.
- Estudio de mercado detallado referente a recuperación de cartera, donde se evidencie su recuperación a corto, mediano y largo plazo.
- Estudio técnico económico
- Estructuración técnica, legal y financiera del proyecto.
- Certificación de compromiso en cuanto a la confidencialidad y seguridad de los documentos de cada uno de los procesos que se adelantan en el área de cobro coactivo

| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTEGENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLÉ-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 17 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |

- Documento técnico donde se muestren los requerimientos generales y específicos para la ejecución del proyecto. (cuando aplique).
- Análisis de mercado y sus soportes, o documentos de referencia para la determinación de precios base de contratación.
- Estudio de perfiles según las necesidades requeridas por el Itboy.

7.3 SECCION C

Los requisitos para los proyectos para Señalización Vial, además de los requisitos comunes para proyectos de inversión y de los documentos municipales deben contener:



SECCION C1

Señalización Vial


- Acta de visita para viabilidad técnica.
- Certificación de diseño.
- Presupuesto oficial.
- Especificaciones técnicas, donde se especifique componentes de intervención del mejoramiento.
- Certificación de que el proyecto no se ubica en zonas de alto riesgo (cuando aplique).
- Estudio de factibilidad que incluyan localización, diseño de la plataforma logística, determinación de la oferta y la demanda actual y futura, área de influencia y conceptualización de una solución.
- Plano o mapa de localización exacta del área a intervenir.

SECCION C2

Seguridad Vial

- Convenio si aplica
- Tabla de honorarios
- Cronograma de actividades

| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTEGENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLE-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 18 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |

7.4 SECCION D




SECCION D1

Ciencia, tecnología e innovación

Los requisitos para los proyectos de Ciencia, tecnología e innovación, además de los requisitos comunes para proyectos de inversión deben contener:

- Estudio de sostenibilidad del proyecto que garantice la operación y mantenimiento del proyecto a largo plazo.
- Documento técnico que contenga especificaciones de infraestructura eléctrica del sitio y del fluido eléctrico a instalar o existentes; estaciones de trabajo a instalar o existentes, indicando número de estas últimas que permitan la funcionalidad de las redes.
- Documento técnico que contenga conceptos, licencias, permisos y demás requisitos legales requeridos para la ejecución del proyecto (cuando aplique).
- Presupuesto que incluya el componente de apropiación del TIC.
- Plan de capacitación de talento humano para el fortalecimiento de las TIC.
- Para desarrollo de aplicaciones y contenidos, documento técnico que contenga: tipo de desarrollo, pertinencia, impacto esperado, identificación de posibles riesgos, proceso de selección de beneficiados. Inventario de propiedad intelectual, de los insumos, productos y servicios que se deriven del proyecto; perfil del desarrollador y equipo de trabajo involucrado, donde se establezca la experiencia específica, manera como el proyecto fortalece la competitividad de la Entidad.

| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTEGENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PLE-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 19 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |


- Estudios y diseño, especificaciones técnicas definitivas y los planos de las obras contempladas en el proyecto a escala apropiada que lo soporten técnica y financieramente (cuando apliquen)
- Documento técnico que contenga especificaciones técnicas de terminales a adquirir, análisis de pertinencia para su uso (educación, administración, etc.), listado de usuarios (funcionarios, censo de matrícula existente que permita identificar usuarios por computador, lo que aplique), inventario de recurso tecnológicos existentes; estaciones de trabajo a instalar o existentes, indicando número de estas últimas que permitan la funcionalidad de las redes.

8. CONTROL DE REGISTROS

LISTA DE CHEQUEO

- Número consecutivo de radicación.
- Fecha de radicación del proyecto.
- Origen (entidad o municipio)
- Nombre del proyecto
- Sector al que pertenece
- Profesional a quien corresponde analizar y viabilizar el proyecto.
- Fecha de asignación del proyecto al responsable de la viabilidad.
- Concepto técnico (favorable o no favorable)
- Fecha del concepto técnico.
- Estado del proyecto: significa el nivel del trámite en que se encuentra el proyecto.

| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTE GENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY" | Código: MN-PL-03 |
| | PROCESO | Versión: 0 |
| | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | Pág.: 20 de 20 |
| | MANUAL PARA VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS | Fecha Aprobación: 18-01-2016 |

7. MARCO LEGAL

- NTCGP1000:2009
- ISO9001:2008
- MECI2014: Decreto 943 de 2014
- Resolución 806 de 2005
- Acuerdo 020 de 2014
- Ley 152 de 1994
- Decreto 111 de 1996
- Ley 80 de 1993
- Decreto 1450 de 2013
- Decreto 3286 de 2004

| | ELABORÓ: | REVISÓ: | APROBÓ: |
|---------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
| NOMBRE | CAROLINA BUITRAGO GOMEZ | OLGA ISIDORA CASTRO VARGAS | INGRID ALEXANDRA CARDENAS MARTINEZ |
| CARGO | ASESORPLANEACION Y SISTEMAS | SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | GERENTE GENERAL |
| FECHA | 18-01-2016 | 18-01-2016 | 18-01-2016 |